

ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W ŁODZI

Łódź

Łódź

al. marsz. Józefa Piłsudskiego 12



Łódź, 2024-11-06

P. R. Kępcz
07 LIS. 2024GMINA KAMIENSK
97-360 KAMIENSK
KAMIENSK
UL. WIELUŃSKA 50*R. Kępcz*
06.11.2024
[Signature]

WNIOSEK

Przystąpienie do sporządzenia planu ogólnego

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi przekazuje w załączeniu pismo w sprawie wniosków do planu ogólnego.

Załączniki:

1. [formularz wnioski plan ogólny gminy Kamiński-sig.pdf](#)

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć
oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2024-11-06T13:32:08.880+01:00

Podpis elektroniczny

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Kamieńska

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi.....

Kraj: Polska Województwo: Łódzkie

Powiat: Łódź Gmina: Łódź

Ulica: aleja marsz. Józefa Piłsudskiego Nr domu: 12 ... Nr lokalu: -

Miejscowość: Łódź Kod pocztowy: 90-051

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): sekretariat@zdw.lodz.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 42 616-22-75

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: /zdw_lodz/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi wnosi, aby zagospodarowanie pasa drogowego i terenów

przyległych do drogi wojewódzkiej Nr 484 odpowiadało warunkom zawartym w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych dla drogi klasy „G” głównej – w aktualnych granicach pasa drogowego, zgodnie z danymi zawartymi w ewidencji gruntów i budynków.

Ponadto wnosimy aby:

- przy zmianie przeznaczenia terenów położonych wzdłuż dróg wojewódzkich (m.in. pod nową zabudowę) uwzględnić wymogi ochrony środowiska przed hałasem zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- istniejący i projektowany układ komunikacyjny był zgodny z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych dotyczącymi odległości pomiędzy skrzyżowaniami,
- przy ustalaniu lub zmianie przeznaczenia terenu, określaniu sposobu zagospodarowania i warunków zabudowy oraz przy podziałach gruntów wykorzystywać dostępność do dróg o niższej klasie technicznej niż droga wojewódzka,
- nie wykonywać podziałów, w wyniku których tereny nie będą miały dostępności do dróg publicznych poprzez system istniejącej komunikacji lokalnej,
- dla terenów położonych wzdłuż drogi wojewódzkiej, a ujętych do zmiany przeznaczenia lub podziału zaprojektować wewnętrzny układ komunikacyjny z wykorzystaniem istniejących skrzyżowań tak, aby ograniczać ilość i częstotliwość zjazdów zgodnie z wymaganiami cytowanego rozporządzenia,
- określić linie zabudowy zgodnie z ustawą o drogach publicznych, a w przypadku terenów przyległych do drogi, w stosunku do których obowiązujące przepisy określają dopuszczalne normy hałasu, w szczególności w terenach niezainwestowanych i przeznaczonych pod nową zabudowę, sugeruje się sytuować linie zabudowy nie bliżej niż 12-15 m od granicy pasa drogowego,
- w przypadku przekroczenia linii zabudowy przez istniejące budynki zlokalizowane przy pasie drogowym drogi wojewódzkiej określić zasady dalszego jej funkcjonowania, np.:
 - obiekty zlokalizowane w całości poza linią zabudowy – dopuszczenie wyłącznie remontu i przebudowy,
 - obiekty zlokalizowane częściowo poza linią zabudowy – dopuszczenie remontu, przebudowy i nadbudowy do parametrów określonych w planie oraz rozbudowy uwzględniającej wyznaczone na rysunku planu linie zabudowy,
- szczegółowo określić zasady obsługi komunikacyjnej dla poszczególnych terenów wyznaczanych w projekcie planu miejscowego,
- nie lokalizować infrastruktury technicznej niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi w pasie drogowym drogi wojewódzkiej. Infrastrukturę techniczną należy umieszczać w ramach własnych linii rozgraniczających, w odległościach zgodnych z innymi obowiązującymi przepisami i normatywami,
- zamiar ingerencji w tereny pasa drogowego drogi wojewódzkiej, zmiany zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, należy uzgadniać z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Łodzi.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Zastępca Dyrektora ds. Inwestycji

Signed by /
Podpisano przez:

Data: 05.11.2024



Maciej Plesiak
Województwo Łódzkie

Date / Data: 2024-11-05 14:50

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

UPP - Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia**Identyfikator Poświadczenia:** ePUAP-UPP145667272**Adresat dokumentu, którego dotyczy poświadczenie****Nazwa adresata dokumentu:** GMINA KAMIENSK**Identyfikator adresata:** kamiensk**Rodzaj identyfikatora adresata:** ePUAP-ID**Nadawca dokumentu, którego dotyczy poświadczenie****Nazwa nadawcy:** ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W ŁODZI**Identyfikator nadawcy:** zdw_lodz**Rodzaj identyfikatora nadawcy:** ePUAP-ID**Dane poświadczenia****Data doręczenia:** 2024-11-06T13:32:19.986**Data wytworzenia poświadczenia:** 2024-11-06T13:32:19.986**Identyfikator dokumentu, którego dotyczy poświadczenie:** DOK205452531**Dane uzupełniające (opcjonalne)****Rodzaj informacji uzupełniającej:** Źródło**Wartość informacji uzupełniającej:** Poświadczenie wystawione przez platformę ePUAP**Rodzaj informacji uzupełniającej:** Identyfikator ePUAP dokumentu**Wartość informacji uzupełniającej:** 205452531**Rodzaj informacji uzupełniającej:** Informacja**Wartość informacji uzupełniającej:** Zgodnie z art. 39¹ par. 1 k.p.a., w związku z art. 158 ust. 1 ustawy o doręczeniach elektronicznych, pisma powiązane z przedłożonym dokumentem będą przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**Rodzaj informacji uzupełniającej:** Pouczenie**Wartość informacji uzupełniającej:** Zgodnie z art. 39¹ par. 1d k.p.a., w związku z art. 158 ust. 1 ustawy o doręczeniach elektronicznych, istnieje możliwość rezygnacji z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**Dane dotyczące podpisu**

Poświadczenie zostało podpisane - aby je zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Lista podpisanych elementów (referencji):**referencja ID-ebdc781bed3c96a75fd30d3df813b567 :****referencja ID-e8cbe7fcd3791c39adeb6c710e8c889f :****w%20sprawie%20przyst%C4%85pienia%20do%20sporz%C4%85dzenia%20planu%20og%C3%B3lnego%20gminy%20Kamie%C5%84sk.xml****referencja : #xades-id-4e48877950af4100b7b51310e24575df**



Raport weryfikacji

Wynik

Wynik przetwarzania
Skrót pliku z podpisem
Nazwa pliku z podpisem
Identyfikator weryfikacji

WAŻNY/PRAWIDŁOWY

Zakończono
07e9816db42e6f49633021dd16541d2df30721dd
formularz+wnioski+plan+ogólny+gminy+Kamieńsk-sig.pdf
E67D5A4A0B598DC347DF6FAAAA532622D054A440

Lista podpisów

Status weryfikacji podpisu
Data i czas wykonania podpisu
Data i czas weryfikacji podpisu
Format podpisu
Poziom podpisu
Certyfikat podpisującego

WAŻNY/PRAWIDŁOWY

2024-11-05 14:50:08 GMT+01:00
2024-11-06 13:48:18 GMT+01:00
PAdES
BES (Podpis w postaci podstawowej)
kwalifikowany

Ścieżka certyfikacji

Certyfikat podpisującego

Walidacja certyfikatu
Status certyfikatu
Wystawiony dla

WAŻNY/PRAWIDŁOWY

WAŻNY

surname=Plesiak, givenName=Maciej, CN=Maciej Plesiak, O=Województwo
Łódzkie, C=PL,
CN=COPE SZAFIR - Kwalifikowany, O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A., C=PL
2023-02-20 08:00:00 GMT+01:00
2025-02-20 08:00:00 GMT+01:00
2024-11-06 13:48:18 GMT+01:00
6afc1fec7c660193eda4f40f6a96b5345b22a38

Wystawiony przez
Ważny od
Ważny do
Data wystawienia CRL/OCSP
Numer seryjny

Certyfikat wystawcy

Walidacja certyfikatu
Status certyfikatu
Wystawiony dla
Wystawiony przez
Ważny od
Ważny do
Numer seryjny

WAŻNY/PRAWIDŁOWY

WAŻNY

CN=COPE SZAFIR - Kwalifikowany, O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A., C=PL
CN=Narodowe Centrum Certyfikacji, O=Narodowy Bank Polski, C=PL
2017-03-13 15:07:47 GMT+01:00
2028-03-14 00:59:59 GMT+01:00
6f0f06092d2309c1892a9c147e186eaf8bcade302

